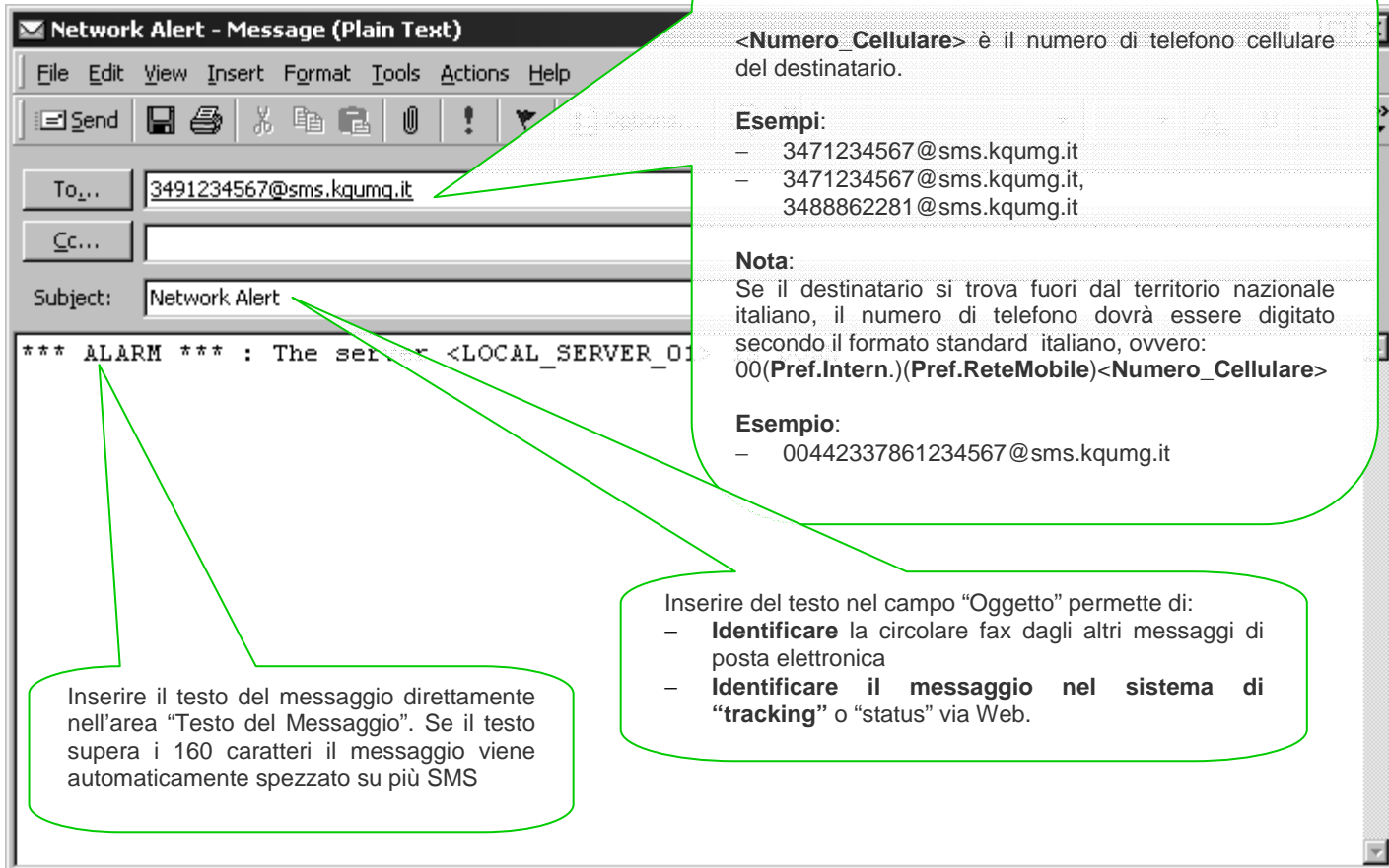


I nostri servizi SMS sono pronti all'uso per inviare messaggi SMS singoli: è sufficiente usare il proprio Client di posta elettronica e seguire alcune facili regole.



Inserire qui il/i numeri telefonico/i rispettando il formato **<Numero\_Cellulare>@sms.kqumg.it**

**<Numero\_Cellulare>** è il numero di telefono cellulare del destinatario.

**Esempi:**

- 3471234567@sms.kqumg.it
- 3471234567@sms.kqumg.it,  
3488862281@sms.kqumg.it

**Nota:**  
Se il destinatario si trova fuori dal territorio nazionale italiano, il numero di telefono dovrà essere digitato secondo il formato standard italiano, ovvero:  
00(Pref.Intern.)(Pref.ReteMobile)<Numero\_Cellulare>

**Esempio:**

- 00442337861234567@sms.kqumg.it

Inserire il testo del messaggio direttamente nell'area "Testo del Messaggio". Se il testo supera i 160 caratteri il messaggio viene automaticamente spezzato su più SMS

Inserire del testo nel campo "Oggetto" permette di:

- **Identificare** la circolare fax dagli altri messaggi di posta elettronica
- **Identificare il messaggio nel sistema di "tracking" o "status" via Web.**



Il mittente che il destinatario del messaggio vedrà può essere scelto (nell'area di self service) tra:

- un testo di massimo 11 caratteri alfabetici o numerici (es. **MyCompany**)
- un qualsiasi numero di telefonia mobile, in modo che l'eventuale risposta sia inoltrata a tale telefono
- un numero di telefonia mobile di Unified Messaging, in modo che l'eventuale risposta sia inoltrata dai nostri sistemi via email alla casella di posta elettronica del mittente. Per usufruire di questa funzionalità è necessario attivare l'opzione **SmartSMS**
- un codice numerico (non utilizzabile per rispondere all'SMS) che individua il messaggio all'interno del servizio Unified Messaging