

Manuale VOCE KQI

Sommario

Generalità	2
Il portale	2
Nuovo cliente.....	2
Nuovo numero.....	4
URI	6
Deviazione di chiamata.....	7
Assegnazione del credito.....	8
Number portability.....	9

Generalità

In questo documento è descritto brevemente il servizio di VoIP (Voice over IP), denominato Voce KQI, e le funzionalità disponibili nel pannello di gestione.

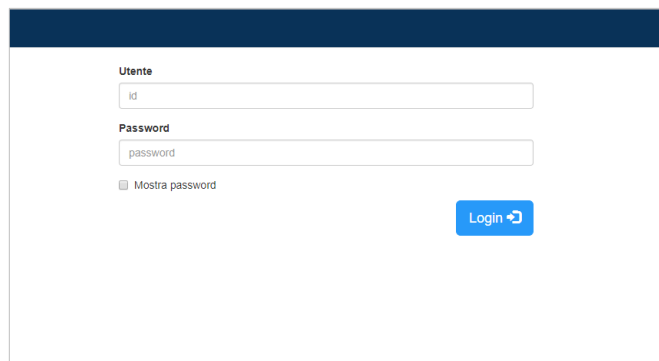
Voce KQI è orientato alla rivendita perché dal momento della sua attivazione rende il rivenditore autonomo in tutte le sue attività, dall'acquisto dei numeri alle pratiche di number portability.

Il portale

Il nuovo portale di rivendita **VOCE KQI** è raggiungibile dal link <https://voce.kqi.it>.

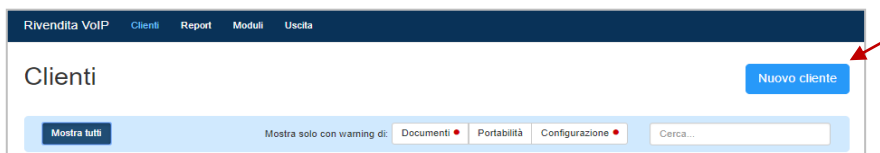
Per collegarsi bisogna inserire le proprie credenziali:

- ID Utente che hai ricevuto via email
- Password che hai ricevuto via sms



Nuovo cliente

1. Dopo aver effettuato il login, la prima operazione da fare è inserire un nuovo cliente.



2. Selezionare Azienda o Privato e compilare i campi richiesti.

The screenshot shows a web form titled "Rivendita VoIP" with a sub-section "Aggiungi cliente". It contains several input fields: "Nome", "Cognome", "Email", "Codice fiscale", "CAP", "Comune" (a dropdown menu), and "Indirizzo". There are also radio buttons for "Privato" and "Azienda". At the bottom right, there are "Annulla" and "Salva" buttons.

3. E' necessario caricare un documento di identità valido per poter poi procedere con la richiesta di nuovo numero o di number portability

The screenshot shows a form titled "Carica documenti". It has a sub-section "Carica documento di GGGG DDDD". Under "Tipo", there are radio buttons for "Patente", "Carta d'identità", and "Passaporto". There are input fields for "Data di scadenza" and "Data di emissione", both with a "gg/mm/aaaa" placeholder. Under "Allegati", there is a "Scegli file" button and the text "Nessun file selezionato". At the bottom right, there are "Carica dopo" and "Carica" buttons.

Se i documenti non vengono caricati l'utenza non sarà attiva e apparirà in rosso "Carica documenti".

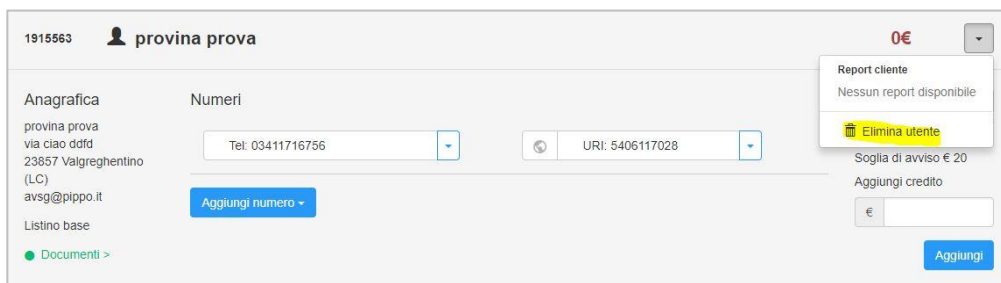
The screenshot shows a user profile page. At the top, there is a user ID "1917264" and a profile picture. Below, there are three sections: "Anagrafica", "Numeri", and "Credito". The "Numeri" section has a blue information icon and the text "Numeri disponibili quando la documentazione del cliente sarà validata". The "Credito" section has a blue information icon and the text "Credito disponibile quando avrai impostato il primo numero". At the bottom left, there is a red dot and the text "Carica i documenti".

I documenti relativi ad ogni utente sono sempre consultabili dal rivenditore che può eventualmente aggiungere nuovi documenti quando scadono quelli già caricati.

Gli utenti creati da ciascun rivenditore sono visualizzabili in un elenco sintetico. Cliccando su ciascun utente è possibile visualizzare le informazioni di maggiore dettaglio (elenco URI e elenco numeri). Inoltre è disponibile un motore di ricerca interno per la ricerca rapida degli utenti.

Cancellare un utente

Se si vuole cancellare un'anagrafica cliente basta cliccare su "elimina utente"



Nuovo numero

Completato il caricamento di un documento di identità, sarà possibile procedere. Cliccando su "Aggiungi numero" si aprirà un menu a tendina con le opzioni disponibili:

- Nuovo
- Portabilità numeri singoli
- Portabilità multi-numero
- Portabilità GNR



A seconda della scelta, le schermate successive chiederanno le informazioni necessarie per procedere.

Esempio di aggiunta di un nuovo numero

Quando si acquista un nuovo numero, viene mostrato di default il prefisso corrispondente al domicilio dell'utente. Fornendo un nuovo domicilio è possibile acquistare numerazioni con il corrispondente prefisso.

DATI LINEA Annulla Salva

Aggiungi numero a provina prova

CAP
23857

Comune
Valgrehentino

Indirizzo
via ciao ddfd

Nazione
IT

Prefisso
0341

URI
Nuova URI

Per ogni numero si possono visualizzare i seguenti **dettagli** che possono essere inviati tramite email tramite un apposito bottone:

- URI e password
- Codice di migrazione

Inoltre, da qui è possibile cancellare il numero.

Dettagli 03411716756 numero di provina prova

Numero geografico	Uri (login)	Password
03411716756	5406117028	xCZ3i5bx

Codice di Migrazione: JUI12345678222U

Domicilio:
via ciao ddfd
23857 Valgrehentino (LC)

Elimina numero Spedisci via email

Chiudi

Tel: 03411716746

Tel: 03411716728

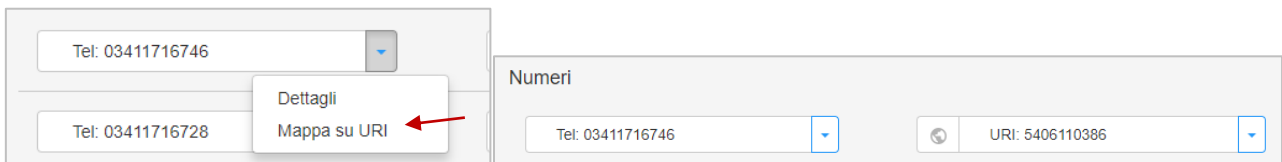
Dettagli

Mappa su URI

URI

Su ogni numero va configurata una URI, ovvero l'identificativo che serve al cliente finale per accedere al servizio VoIP insieme alla password.

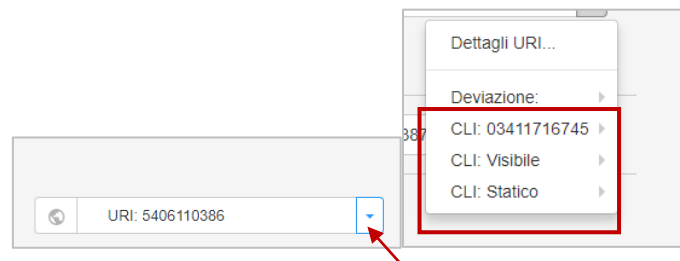
E' possibile associare una uri esistente o una nuova, cliccando su "Mappa su URI".



Le numerazioni già create possono essere spostate in ogni momento da una URI all'altra, in tempo reale e in maniera trasparente per l'utente.

Per ogni URI è possibile specificare varie modalità di gestione del CLI, ovvero il numero di telefono che sta chiamando:

- visibile o non visibile
- visibile, scegliendo tra i numeri associati all'URI
- CLI statico o dinamico per le risorse multinumero o i GNR;



Inoltre, si possono visualizzare i seguenti **dettagli** che possono essere inviati tramite email tramite un apposito bottone:

- URI e password
- CLI uscente
- SIP proxy
- Classe di IP/porte da abilitare

Da qui è anche possibile eliminare una URI o cambiare la password associata.

Dettagli URI 5406117028 di provina prova

Numero geografico	Uri (login)	Password
03411716756	5406117028	xCZ3t5bx

CLI uscente: 03411716756
SIP Proxy: sip.messagenet.it:5061 oppure sip.messagenet.it:5060

Classe di IP/porte da abilitare

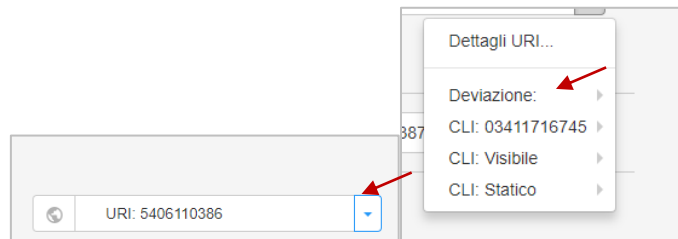
- UDP & TCP destinati a 212.97.59.64/27 e 193.227.104.0/24 sulle porte 5060 e 5061 con le relative risposte;
- UDP destinati a 212.97.59.64/27 e 193.227.104.0/24 sulle porte dalla 10000 alla 65000 con le relative risposte.

[Maggiori dettagli](#)

Per maggiori dettagli o risoluzione di problemi, consultare la [sezione di supporto](#)

Deviazione di chiamata

La deviazione di chiamata può essere impostata tramite il menu a tendina che compare cliccando sulla URI



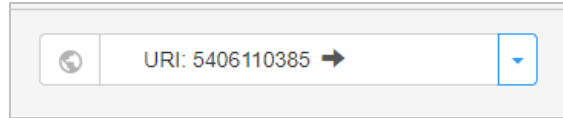
E' necessario inserire sempre il prefisso internazionale prima del numero al quale si vuole deviare la chiamata.

Devia URI 5406110385 di prova provina

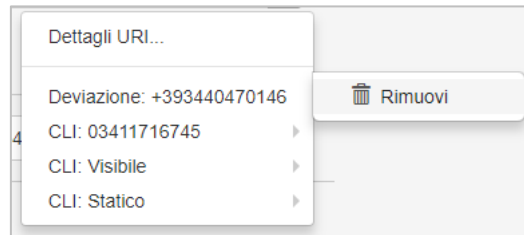
Su Numero Su URI

Sempre
 Solo nei casi:
 Occupato
 Non risposto
 Non registrato

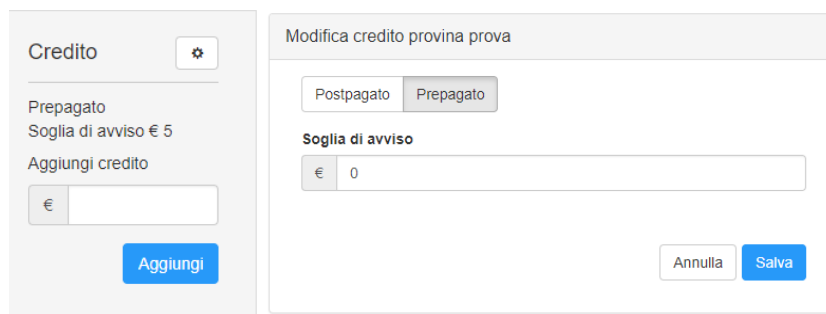
Una volta impostata la deviazione, la URI apparirà nella home con una freccia



Per eliminare la deviazione basta cliccare su rimuovi:



Assegnazione del credito



Il rivenditore può decidere di erogare il servizio ai propri utenti secondo due modalità:

- **Prepagato:** è possibile assegnare un credito a ciascun utente che viene eroso dai costi delle telefonate effettuate. Il credito è espresso in euro e viene ridotto sulla base dei consumi calcolati in base del listino applicato al rivenditore. All'esaurirsi del credito le chiamate in uscita sono bloccate. In qualunque momento il rivenditore può aumentare il credito dell'utente. Il credito non ha scadenza;
- **Post pagato:** per evitare di esporre il cliente e il rivenditore ad abusi di traffico o frodi, si stabilisce una fiducia mensile che viene erosa dai consumi e ripristinata ogni mese. Anche in questo caso, l'erosione della fiducia viene calcolata utilizzando il listino chiamate in uscita tra KQI ed il rivenditore.

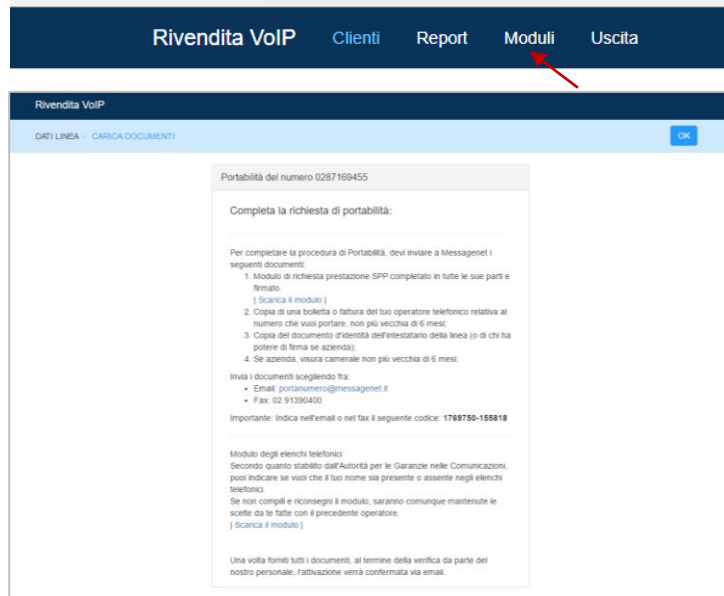
Per ciascuna delle modalità sopra citate è possibile stabilire e modificare una soglia di avviso, raggiunta la quale l'utente viene notificato tramite email.

L'email viene inviata all'indirizzo email fornito in fase di creazione dell'utente.

La fiducia o il credito residuo di ciascun utente è visibile al rivenditore in corrispondenza di ciascun utente.

Number portability

Le pratiche di number portability possono essere gestite direttamente dal rivenditore: dalla Home, attraverso il bottone Moduli, è possibile scaricare i moduli necessari che dovranno essere inviati, debitamente compilati, alla mail: portanumero@messagenet.it.



The screenshot shows the KPNQWEST portal interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with the following menu items: Rivendita VoIP, Clienti, Report, Moduli, and Uscita. A red arrow points to the 'Moduli' button. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Rivendita VoIP' and contains a sub-section 'DATI LINEA - CARICA DOCUMENTI'. The main content area displays a form titled 'Portabilità del numero 0287169455'. The form contains the following text:

Completa la richiesta di portabilità:

Per completare la procedura di Portabilità, devi inviare a Messagenet i seguenti documenti:

1. Modulo di richiesta prestazione SPP compilato in tutte le sue parti e firmato.
[Scarica il modulo]
2. Copia di una bolletta o fattura del tuo operatore telefonico relativa al numero che vuoi portare, non più vecchia di 6 mesi.
3. Copia del documento d'identità dell'instatario della linea (o di chi ha potere di firma se azienda).
4. Se azienda, visura camerale non più vecchia di 6 mesi.

Invia i documenti scegliendo fra:

- Email: portanumero@messagenet.it
- Fax: 02 91390400

Importante: Indica nell'email o nel fax il seguente codice: **1769750-155818**

Modulo degli elenchi telefonici
Secondo quanto stabilito dall'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, puoi indicare se vuoi che il tuo nome sia presente o assente negli elenchi telefonici.
Se non compili e riconsegni il modulo, saranno comunque mantenute le scelte da te fatte con il precedente operatore.
[Scarica il modulo]

Una volta forniti tutti i documenti, al termine della verifica da parte del nostro personale, l'attivazione verrà confermata via email.

Form per avviare la pratica di SPP

Sono disponibili diversi moduli a seconda che la richiesta di portabilità riguardi numeri singoli, isdn multinumero, GNR.

Nella compilazione del form si inseriscono i dati della linea, il codice di migrazione e le informazioni sull'ubicazione del numero.

Configurazione piano di numerazione

La configurazione delle numerazioni portate è automatica. Il form a disposizione consente di specificare:

- ISDN multinumero - il numero principale e le numerazioni aggiuntive
- GNR - se è da 10, 100, 1.000 o 10.000 numeri. Inoltre, non occorre specificare il piano di numerazione, ma basta indicare la radice del GNR e tutte le singole numerazioni vengono configurate in automatico sulla rete e su un'unica URI.

DBU (Elenchi telefonici)

Per ogni numero portato viene gestita la possibilità di pubblicazione sugli elenchi telefonici tramite l'apposito modulo disponibile online, da compilare ed inviare ad un apposito indirizzo email. Per i GNR è possibile pubblicare solo la radice e non i sottonumeri.

Rivendita VoIP

DATI LINEA [CARICA DOCUMENTI](#) OK

Portabilità del numero 0287169455

Completa la richiesta di portabilità:

Per completare la procedura di Portabilità, devi inviare a Messagenet i seguenti documenti:

- Modulo di richiesta prestazione SPP completato in tutte le sue parti e firmato.
[Scarica il modulo]
- Copia di una bolletta o fattura del tuo operatore telefonico relativa al numero che vuoi portare, non più vecchia di 6 mesi;
- Copia del documento d'identità dell'instetario della linea (o di chi ha potere di firma se azienda);
- Se azienda, visura camerale non più vecchia di 6 mesi;

Invia i documenti scegliendo fra:

- Email: portanumero@messagenet.it
- Fax: 02 91390400

Importante: Indica nell'email o nel fax il seguente codice: **1769750-155818**

Modulo degli elenchi telefonici
Secondo quanto stabilito dall'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, puoi indicare se vuoi che il tuo nome sia presente o assente negli elenchi telefonici.
Se non compili e riconsegni il modulo, saranno comunque mantenute le scelte da te fatte con il precedente operatore.
[Scarica il modulo]

Una volta forniti tutti i documenti, al termine della verifica da parte del nostro personale, l'attivazione verrà confermata via email.

lo di richiesta pres: X Informazioni per la confi: X Calcolo Codice Fiscale X

JLO%20RICHIESTA%20INSERIMENTO%20IN%20ELENCHI.pdf

Nuova scheda carta_de_lvini (KQI kn) Nagios D:\Application Authorization Office Extension 2011 dominio Index RAZOR Clienti sospesi

1 / 3

MODULO DI RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE NEGLI ELENCHI TELEFONICI



Gentile Cliente,

Lei può decidere, rispondendo alle domande di questo modulo, se e in quale modo far inserire il Suo nome e altri Suoi dati personali negli elenchi telefonici.

Se Lei è un nuovo abbonato e risponde "NO" o non riconsegna questo modulo, i Suoi dati non saranno inseriti.

Se Lei ha cambiato operatore telefonico richiedendo la conservazione del numero (c.d. *number portability*), e non risponde al presente questionario o non lo riconsegna, i Suoi dati non saranno inseriti.

La scelta che sia per fare potrà in futuro essere liberamente cambiata.

I Suoi dati potranno essere utilizzati per le normali comunicazioni tra persone e, in base a recenti modifiche legislative, anche per chiamate pubblicitarie, a meno che Lei non decida di iscriversi al Registro pubblico delle opposizioni per dire no alle telefonate promozionali.

Cinque sono i modi per iscriversi a questo Registro:

- Per raccomandata, scrivendo a:
"GESTORE DEL REGISTRO PUBBLICO DELLE OPPOSIZIONI - ABBONATI"
UFFICIO ROMA NOMENTANO - CASELLA POSTALE 7211 - 00162 ROMA (RM)
- Via fax: 06-54224822
- Per e-mail: abbonati.rpa@pub.it
- Tramite il numero verde: 800 265 265
- Compilando il modulo elettronico disponibile nella apposita "area abbonato" sul sito:
<http://www.registrodelleopposizioni.it>

Per continuare, completare con una croce le seguenti scelte:

A) Vuole che il suo nome sia presente nei nuovi elenchi telefonici?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Attenzione, se hai risposto SI alla domanda A) allora l'unica risposta possibile alla domanda B) è SI.		
B) Vuole che i Suoi dati vengano forniti, a chi ne farà richiesta, dal servizio di informazione abbonati? (per esempio 892424, 1254 ecc)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

Rispondendo NO alle domande di cui sopra **può decidere di non rispondere al resto del questionario e apporre la firma nello spazio nell'ultima pagina** di questo documento.

Rispondendo SI ad una od entrambe le precedenti domande **deve completare il resto del questionario e sottoscrivere** nello spazio **nell'ultima pagina** di questo documento.

1. Con quali dati vuole essere inserito negli elenchi?

**